

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202307/0196

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Cultura

Orgão / Serviço: Inspeção-Geral das Atividades Culturais

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: A remuneração corresponde à detida pelo trabalhador na situação jurídico-funcional de origem.

Suplemento Mensal: 116.63 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho: Assegurar o secretariado e comunicação da direção, bem como, a gestão, programação e avaliação da organização, encaminhamento, tratamento e arquivo físico e eletrónico de documentos e dados nos processos da direção superior.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Inspeção-Geral das Atividades Culturais	1	Palácio Foz - Apartado 2616 - Praça dos Restauradores		1116802 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Os candidatos devem ser detentores de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado com a administração central, direta ou indireta, do Estado, em efetividade de funções, com integração na carreira de Assistente Técnico; Experiência profissional na área: preferencialmente ligação com a caracterização do posto de trabalho; Conhecimentos informáticos na ótica do utilizador; Aptidão para trabalhar em equipa, bom relacionamento interpessoal, capacidade de comunicação verbal, e responsabilidade e compromisso com o serviço.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Inspeção-Geral das Atividades Culturais (IGAC) sitas no Palácio Foz, Praça dos Restauradores, Lisboa

Contacto: 213212500

Data Publicitação: 2023-07-05

Data Limite: 2023-07-19

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

A candidatura deverá ser formalizada através de requerimento dirigido ao Inspetor-geral das Atividades Culturais, e enviado por email (igacgeral@igac.pt), ou por correio registado, com aviso de receção para a Inspeção-Geral das Atividades Culturais (IGAC), sita no Palácio Foz, Praça dos Restauradores, Lisboa.

A candidatura deve ser acompanhada dos seguintes elementos:

- Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;
 - Fotocópia simples do certificado de habilitações literárias;
 - Declaração emitida pelo serviço de origem da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, carreira/categoria de que o candidato é titular, a descrição das funções exercidas, a posição e nível remuneratório e o correspondente valor pecuniário.
-
-
-
-
-
-
-